

Umowa nr

w dniu roku w Białej Podlaskiej pomiędzy:

I. Gminą Miejską Biała Podlaska z siedzibą w Białej Podlaskiej, przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska, NIP: 537-23-35-662, REGON: 030237380, reprezentowaną przez **Zastępcę Prezydenta Miasta Biała Podlaska – Panią Justynę Gorczycę**, działającą z upoważnienia **Pana Michała Litwiniuka - Prezydenta Miasta Biała Podlaska**, przy kontrasygnacie **Pani Edyty Wakulskiej – Naczelnika Wydziału Budżetowo-Księgowego**, działającej z upoważnienia **Pani Marty Mironczuk – Skarbnika Miasta**, zwaną w treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

II. z siedzibą w, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem (NIP, REGON), reprezentowanym przez, zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego o wartości szacunkowej poniżej kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.) oraz zgodnie z § 12 regulaminu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 9/21 Prezydenta Miasta Biała Podlaska z dnia 11 stycznia 2021 r. (z późn. zm.), została zawarta umowa na odnowienie subskrypcji licencji M365 Apps Enterprise Edu Sub Per User poprzez ich zakup.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest odnowienie subskrypcji licencji M365 Apps Enterprise Edu Sub Per User poprzez ich zakup w ilości 1060 szt./nauczyciel oraz 15900 szt./uczeń na okres 12 miesięcy od momentu aktywacji licencji objętych przedmiotem umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy, zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonywania przedmiotu umowy z zachowaniem najwyższej staranności właściwej dla podmiotu profesjonalnie zajmującego się sprzedażą licencji,
 - 2) współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy,
 - 3) poniesienia wszelkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy,
 - 4) przekazania przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbioru obejmującego całość dostawy, podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy,
 - 5) zapewnienia wszelkich narzędzi, w tym oprogramowania i innych zasobów potrzebnych do zapewnienia funkcjonalności opisanej w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Strony ustalają, że datą przekazania subskrypcji licencji (tj. datą aktywacji subskrypcji) jest data podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru wykonanego całego zakresu przedmiotu umowy, sporządzonego w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy wskazany w § 2 ust. 1 niniejszej umowy w terminie **29 grudnia 2025 r.**
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest ten przedmiot oraz nie stanowi przedmiotu zabezpieczenia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania wszelkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy w terminach uzgodnionych z Zamawiającym tak, by nie kolidowały one z innymi dostawami i codzienną pracą Zamawiającego.

§ 4

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) udzielania Wykonawcy, na jego wystąpienie, niezbędnych konsultacji i wyjaśnień, dotyczących realizacji i pracy,
- 2) terminowego dokonania zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczone subskrypcje licencji o których mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy umożliwiają wykorzystanie funkcjonalności opisanej szczegółowo w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, stanowiącym jej integralną część.
2. Wykonawca oświadcza, że Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych usług ani uprawnień w szczególności dodatkowych licencji w celu realizacji funkcjonalności opisanej w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, stanowiącym jej integralną część.
3. Subskrypcja zostanie dostarczona z 12 miesięcznym okresem wsparcia Wykonawcy, w którym Zamawiający będzie miał możliwość aktualizacji oprogramowania do najnowszych wersji i bezpłatne wsparcie techniczne zapewnione przez Wykonawcę.
4. Niniejsza umowa stanowi jednocześnie dokument gwarancji.
5. Bieg terminu gwarancji będzie liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru wykonanego całego zakresu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy.
6. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiający może wykorzystać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady.

§ 6

1. Koszt jednej dwunastomiesięcznej subskrypcji:
 - 1) licencji dla nauczyciela wynosi **zł brutto** (słownie złotych:);
 - 2) licencji dla ucznia wynosi **zł brutto** (słownie złotych:).
2. Za realizację dostawy subskrypcji 1060 szt./nauczyciel oraz 15900 szt./uczeń licencji M365 Apps Enterprise Edu Sub Per User, o których mowa w § 2 niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalnie wynagrodzenie w **łącznej wysokości** **zł brutto** (słownie złotych:), które jest ostateczne.
3. Wynagrodzenie za cały przedmiot niniejszej umowy zawiera obowiązujący podatek VAT oraz obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w szczególności koszty: dostawy, gwarancji oraz wsparcia.

4. Wynagrodzenie płatne będzie jednorazowo, przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy, w terminie 30 dni od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie protokół, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy.
6. Rozliczenie finansowe w zakresie zawartej umowy dokonywane będzie przez Gminę Miejską Biała Podlaska ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, NIP: 537-23-35-662, Płatne z Działu 801 Rozdziału 80146, Oświata i wychowanie, Doksztalcanie i doskonalenie nauczycieli.
7. Podana w ust. 1 cena, jest stałą (ryczałtową) ceną brutto, która przez okres obowiązywania umowy nie będzie waloryzowana i nie może ulec zmianie.
8. W przypadku nieuwzględnienia w cenie brutto wszystkich wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, powstałe różnice stanowią element ryzyka Wykonawcy i nie skutkują zwiększeniem wynagrodzenia ryczałtowego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo, że Wykonawca nie może zbyć na rzecz osoby trzeciej wierzytelności przysługujących mu z tytułu niniejszej umowy w stosunku do Zamawiającego, bez jego pisemnej zgody.

§ 7

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy ponad termin określony w § 3 ust. 3 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci karę umową w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 2 niniejszej umowy.
3. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 niniejszej umowy.
5. Strony ustalają, że zapłata należności tytułem kar umownych nastąpi na podstawie noty obciążeniowej w terminie 3 dni od jej dostarczenia Wykonawcy. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe.
6. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych wraz z odsetkami z wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 2 niniejszej umowy, składając stosowne oświadczenie.
7. W przypadku szkody przekraczającej wartość ustalonych kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 8

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych jest Prezydent Miasta Biała Podlaska z siedzibą: Urząd Miasta Biała Podlaska, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska, tel. 83 341 61 00, adres e-mail: sekretariat@bialapodlaska.pl;
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miejskiej Biała Podlaska, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska, jest możliwy pod adresem email: iod@bialapodlaska.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia oraz realizacji niniejszej umowy;
- 4) podstawą prawną przetwarzania Państwa danych jest art. 6 ust. 1 lit b) RODO oraz w przypadku osób wyznaczonych do kontaktu art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja w tym instytucje i urzędy określone przepisami prawa. Pani/Pana dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska zostaną udostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich;
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie zostaną zarchiwizowane na 10 lat zgodnie z obowiązującym jednolitym rzeczowym wykazem akt;
- 8) w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres do lat 25 zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji danych, określonych w wytycznych dotyczących danego projektu;
- 9) posiada Pani/Pan prawo:
 - dostępu do danych, na mocy art. 15 RODO,
 - prawo do sprostowania danych, na mocy art. 16 RODO,
 - prawo do usunięcia danych, na mocy art. 17 RODO,
 - żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych, na mocy art. 18 RODO,
 - prawo do przenoszenia danych, na mocy art. 20 RODO,
 - prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na mocy art. 21 RODO;
- 10) w przypadku, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) podanie przez Panią/Pana danych osobowych nie jest obowiązkowe, natomiast jest warunkiem zawarcia umowy;
- 12) w oparciu o przetwarzane dane administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

§ 9

1. Wykonawca stwierdza, że przed przystąpieniem do postępowania uzyskał wszystkie konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty uwzględniając je w wynagrodzeniu za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca będzie chronił Zamawiającego przed jakimikolwiek roszczeniami stron trzecich dotyczącymi naruszenia praw patentowych, znaku handlowego lub wzoru

przemysłowego, jakie mogłoby mieć miejsce w związku z zakupem i korzystaniem z przedmiotu zamówienia.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. W przypadku, kiedy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną poddane przez strony rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Kodeksu Cywilnego, ustawy - Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami odrębnymi mogącymi mieć zastosowanie do przedmiotu umowy i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
6. Umowę sporządzono w 4 (czterech) egzemplarzach, z czego 3 (trzy) egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

§ 10

1. Integralną część umowy stanowi:

Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY

SKARBNIK

WYKONAWCA